КЛУБНІ ПРАВИЛА
мережі фітнес-клубів
«GRAFIT»

ДІЮТЬ З «01» січня 2025 РОКУ

ПУБЛІЧНА ПРОПОЗИЦІЯ
НА УКЛАДАННЯ ДОГОВОРУ ПРО НАДАННЯ СПОРТИВНО-ОЗДОРОВЧИХ ПОСЛУГ МЕРЕЖЕЮ ФІТНЕС-КЛУБІВ «GRAFIT»

Відповідно до статті 633 Цивільного кодексу України мережа фітнес-клубів «GRAFIT» (надалі по тексту – Клуб, Виконавець) оголошує Публічну пропозицію (оферту) на укладання Договору про надання спортивно-оздоровчих послуг (надалі – Публічна пропозиція) на умовах, що викладені нижче.

Клуб, діючи на підставі статей 633, 641, 644 Цивільного кодексу України, звертається з цією Публічною пропозицію та бере на себе зобов'язання перед фізичними особами, які приймуть (акцептують) Публічну пропозицію Клубу (надалі – Члени Клубу, Клієнти), надавати спортивно-оздоровчі послуги в порядку та на умовах, визначених Договором про надання спортивно-оздоровчих послуг, включаючи всі додатки до нього (надалі – Договір), та за тарифами, які встановлені Клубом для надання послуг за цим Договором, та оприлюднені на офіційному сайті Клубу в мережі інтернет за адресою: https://grafitgym.ua/ (надалі відповідно – сайт Клубу та Тарифи Клубу).

Приймання Клієнтом цієї Публічної пропозиції відбувається виключно в цілому, без можливості запропонувати Клубу свої умови Договору, який є договором приєднання відповідно до статті 634 Цивільного кодексу України.

Акцептування даної Публічної пропозиції вважається здійсненим за адресами місцезнаходження клубів, що входять до мережі фітнес-клубів «GRAFIT» до яких подаються документи, перелік яких оприлюднений на сайті Клубу, шляхом подання Анкети-Заяви про акцепт цієї Публічної пропозиції (надалі – Анкета-Заява), яку можна отримати за місцезнаходженням цих підрозділів, або в іншому порядку, передбаченому умовами Договору.

Ця Публічна пропозиція та всі додатки до неї, Тарифи Клубу, Анкета-Заява, вважаються невід'ємною частиною Договору та разом складають Договір як єдиний документ.

Публічна пропозиція Клубу набирає чинності з дати її офіційного оприлюднення на сайті Клубу та діє до дати оприлюднення на сайті Клубу заяви про відкликання Публічної пропозиції.

У будь-якому випадку положення цієї Публічної пропозиції не можуть суперечити положенням чинного законодавства України. За наявності таких суперечностей відповідне положення Публічної пропозиції вважається таким, що замінене положенням чинного законодавства України, якому воно суперечить (з урахуванням загального змісту, характеру та мети цього документу). При цьому недійсність окремих положень Публічної пропозиції не впливає на дійсність інших його положень та всього документа в цілому.

РОЗДІЛ І. ЗАГАЛЬНІ КЛУБНІ ПРАВИЛА

У мережі фітнес-клубів «GRAFIT» встановлені та діють єдині Клубні правила (далі – Правила), які є обов'язковими для Персоналу, Членів та Гостей Клубу.

Мета Клубних правил – створення найбільш безпечних, оптимально комфортних умов для занять в Клубі та підтримання дружелюбної і доброзичливої атмосфери.

Дані Правила обов'язкові для Персоналу, Членів та Гостей Клубу. У разі порушення Клубних правил адміністрація фітнес-клубу «GRAFIT» має право застосувати необхідні заходи оперативного впливу, включаючи право в односторонньому порядку призупинити або припинити дію Членства у Клубі.

Дані Правила розповсюджуються на Клієнтів, які стали Членами Клубу до введення в дію цих Правил та продовжують користуватися Послугами Клубу після введення їх в дію.

Клієнт усвідомлює і приймає той факт, що з розвитком Клубу дані Правила та Правила інших Розділів, підлягають коригуванню, зміні та прийняттю у новій редакції. Зокрема, але не виключно, Клуб має право без погодження з Клієнтом вводити нові види послуг, змінювати режим роботи Клубу, змінювати назву послуг, вводити в дію інші форми відвідування Клубу. Клієнт погоджується з тим, що будь-які зміни до Правил впроваджуються в односторонньому порядку шляхом їх затвердження керівництвом Клубу. У випадку внесення змін до даних Правил, Клуб доводить інформацію про зміни до відома Клієнтів шляхом розміщення нової редакції Правил у Клубі, на офіційному сайті Клубу. Індивідуальне повідомлення Клієнта або підписання додаткових угод чи будь-яких інших додатків до даного Договору для вступу в силу змін до Правил не вимагається. Зміни до Правил вступають в силу з моменту затвердження керівництвом Клубу. Зміна Правил не вважається зміною умов Договору та не вважається такою, що здійснюється на власний розсуд та в односторонньому порядку Клубом.

Відповідно до ст. 2 Цивільного кодексу України учасниками цивільних відносин є фізичні особи та юридичні особи. Підставами виникнення цивільних прав та обов'язків, зокрема, є договори та інші правочини. Договір це домовленість одної, двох або більше сторін, спрямована на встановлення, зміну або припинення цивільних прав та обов'язків. Укладання анонімних договорів, де однією стороною є не визначена особа, не передбачено чинним законодавством України. У зв'язку з цим, при укладанні цього Договору кожен Клієнт повинен бути ідентифікований шляхом пред'явлення будь-якого документу, що підтверджує його особу, зокрема але не виключно: паспорт, водійське посвідчення, інформація з сервісу «ДІЯ» тощо.

Укладаючи цей Договір, Клієнт підтверджує, що він ознайомлений з переліком та обсягом Послуг, порядком їх надання, а також з усією інформацією, яка необхідна для повноцінного отримання Послуг у Клубі.

Після підписання Договору, вважається, що Клієнт ознайомлений з усіма умовами та зобов'язується їх дотримуватись. У разі порушення або невиконання умов Договору та/або Правил, Клієнт несе відповідальність, встановлену Договором, Правилами та чинним законодавством України.

Укладенням цього Договору Клієнт надає Клубу свою згоду на збір та обробку персональних даних про нього.

Уся інформація, що стала відомою сторонам одна щодо одної у зв'язку із цим Договором, є конфіденційною. Сторони зобов'язуються забезпечити збереження конфіденційної інформації протягом строку дії цього Договору та необмеженого строку після його припинення. Конфіденційна інформація може бути розповсюджена виключно у випадках та в порядку, передбаченому чинним законодавством.

Укладенням Договору, Клієнт усвідомлює, що жодна з причин, пов'язаних з його особистим життям, зокрема, але не виключно, вагітність, не є підставою дострокового припинення строку дії обраної послуги, не є підставою для повернення грошових коштів (повністю або частково), сплачених Клієнтом.

РОЗДІЛ ІІ. ТЕРМІНИ ТА ПОНЯТТЯ, ЩО ВИКОРИСТОВУЮТЬСЯ В ДАНИХ ПРАВИЛАХ, ДОГОВОРІ ТА ІНШИХ ВНУТРІШНІХ НОРМАТИВНИХ ТА РОЗПОРЯДЧИХ ДОКУМЕНТАХ КЛУБУ

Фітнес-клуб «GRAFIT» («Клуб», або «GRAFIT») **–** мережа закладів, яка здійснює господарську діяльність під торгівельною маркою «GRAFIT» та надає спортивно-оздоровчі послуги відповідно до даних Клубних правил.

Адміністратор Клубу **–** фізична особа, що відноситься до персоналу фітнес-клубу «GRAFIT», та уповноважена і має право консультувати зацікавлених осіб (гостей, членів клубу) з питань, що стосуються набуття (придбання) членства у Клубі, додаткових послуг, тощо. Адміністратору надається право оформлювати усі документи, які необхідні для набуття фізичною особою членства у фітнес- клубі «GRAFIT» та видавати Клубні браслети, а також вирішувати будь-які питання, які виникають при наданні послуг Клієнтам.

Акаунт (Обліковий запис) – індивідуальний профіль користувача, зареєстрованого у застосунку. Передавання Облікового запису з метою отримання послуг Клубу третіми особами заборонено. У разі використання третьою особою Акаунту, який їй не належить, власнику Абонементу автоматично блокується доступ до Клубу. В такому випадку керівництво Клубу приймає рішення щодо можливості подальшого користування власником Клубного Абонементу, що порушив умови Договору, Послугами Клубу.

Гість Клубу **–** особа, запрошена Членом клубу, яка відвідує Клуб з Гостьовим візитом.

Гостьовий візит **–** разове відвідування фітнес-клубу «GRAFIT» фізичною особою - Гостем, який запрошений Членом клубу, з метою ознайомлення з Клубом та його Послугами і разовим користуванням визначеним Клубом переліком Послуг. Керівництво Клубу залишає за собою право визначати конкретний перелік Послуг, що може бути наданий під час Гостьового візиту. Перелік таких послуг може відрізнятись від переліку Послуг, що зазначений на сайті Клубу та доводиться до відома Гостей шляхом розміщення відповідного інформаційного повідомлення на рецепції Клубу та у куточку споживача.

Допуск в Клуб **–** процедура допуску Членів та Гостей на територію Клубу.

Етикет у Клубі **–** правила та норми, які існують у Клубі, і стосуються поведінки та форми одягу осіб, які перебувають на території Клубу. Дотримання Етикету у Клубі є обов'язковим для будь-яких осіб (Персоналом Клубу, Членами клубу, Гостями, Третіми особами), які перебувають на території Клубу. Етикет у Клубі визначається Правилами та нагально прийнятими людськими нормами моралі, які існують у розвиненому цивілізованому суспільстві.

Індивідуальні (Персональні) заняття (тренування) **–** заняття, що проводяться з особою (Членом чи Гостем Клубу) під керівництвом та індивідуальним наглядом інструктора Клубу.

Інструктор Клубу (Інструктор) **–** особа, яка є персоналом Клубу, має бейдж, що містить його ім'я та безпосередньо надає послуги з тренування Гостям та Членам Клубу.

Клубні правила (Правила клубу; Правила) **–** це правила у відповідності з якими фітнес-клубом «GRAFIT» надаються послуги. Правила обов'язкові для використання та виконання фітнес клубом (його персоналом), членами клубу і гостями та іншими особами, які знаходяться на території клубу.

Клубний абонемент – це онлайн абонемент, встановленого зразка, який надається Клієнтові на підставі укладеного з Клубом Договору про надання спортивно-оздоровчих послуг (далі — Договір). Абонемент надає можливість ідентифікувати особу як Клієнта для проходу на територію Клубу з метою отримання Послуг Клубу.

Клубний браслет – (далі — Клубний браслет) наручний резиновий/пластиковий браслет, який надає доступ Клієнту до користування шафкою для тимчасового зберігання особистих речей. У випадку пошкодження Клієнтом Клубного браслету, Клієнт зобов'язується оплатити його вартість. У випадку відмови Клієнта від оплати пошкодженого ним браслету, адміністрація Клубу має право тимчасово, до моменту здійснення оплати вартості Клубного браслету, обмежити можливість користування Послугами Клубу. Вартість Клубного браслету зазначається в Тарифах Клубу, які розміщені на рецепції та на сайті Клубу.

Користувач – фізична особа, яка використовує Сайт або Мобільний застосунок.

Менеджер – фізична особа, що відноситься до персоналу фітнес-клубу «GRAFIT», здійснює загальні управлінські функції конкретного Клубу та є матеріально-відповідальною особою.

Мобільний застосунок – програмне забезпечення, призначене для використання на мобільних пристроях або планшетах з доступом до Інтернету, що працюють на базі операційної системи Android або iOS, яке розроблена для полегшення взаємодії клієнтів з фітнес-клубом. Такий додаток дозволяє користувачам керувати своїм абонементом, відслідковувати результати тренувань та отримувати актуальну інформацію про послуги клубу. Мобільний застосунок містить Fitness ID - штрих-код, який надає можливість ідентифікувати особу як Клієнта для проходу на територію Клубу з метою отримання Послуг Клубу. Штрих-код є єдиною підставою пропуску Клієнта до Клубу. У разі відсутності у Клієнта Штрих-коду останньому може бути відмовлено у відвідуванні Клубу.

Особа, що згідно договору отримує можливість набути Членство – фізична особа, яка за умовами Договору має право набути членство в мережі фітнес-клубів «GRAFIT».

Особа, що здійснює оплату (платник) – визначена у Договорі особа, яка оплачує право набуття свого Членства у Клубі або членства у Клубі іншою особою (особами).

Оформлення Членства в Клубі – процедура у відповідності до якої адміністратор займається оформленням необхідних документів, фотографує клієнта, укладає Договір та оформлює Клубний абонемент, за результатом якої, відповідна особа набуває членство у фітнес-клубі «GRAFIT».

Оплата – дії Члена Клубу/Гостя Клубу, які полягають в здійсненні оплати за Послуги Клубу або сплати інших платежів, передбачених Правилами та/або Тарифами Клубу шляхом перерахування грошових коштів через Платіжні Сервіси Клубу та/або внесення готівкових коштів в касу Клубу згідно умов Договору та цих Правил та/або Тарифів.

Персонал Клубу (Персонал) – особи, які діють від імені Клубу та забезпечують життєдіяльність Клубу. До персоналу відносяться: інструктори, консультанти, адміністратори, менеджери, технічні працівники.

Персональний інструктор – Тренер із складу Персоналу Клубу, під керівництвом та наглядом якого Член Клубу має можливість займатись Персональними заняттями.

Платіжні сервіси – це системи, сервіси або платформи, що дозволяють здійснювати грошові перекази, оплату товарів та послуг, а також інші фінансові операції в електронному форматі.

Послуги Клубу (Послуги) – вид Послуг, якими мають право користуватись Члени та Гості Клубу у відповідності до Правил та умов Договору.

Послуги Клубу додаткові (Додаткові послуги) – види Послуг, які мають право додатково замовити Члени та Гості Клубу у відповідності до Правил та умов Договору.

Сайт – це інтернет-ресурс, що працює за адресою https://grafitgym.ua/, доступний за допомогою веб-браузерів.

Список клієнтів, яким відмовлено в обслуговуванні (Чорний список) – список Членів/Гостей клубу, яким Клубом відмовлено в обслуговуванні та наданні Послуг у зв'язку з порушенням Правил Клубу та/або умов Договору, та/або вчинення протиправних дій щодо Клієнтів/Персоналу Клубу, та/або які відмовились відшкодувати вартість нанесених Клубу збитків тощо.

Тарифи Клубу/Прейскурант **–** письмовий документ Клубу, який містить у собі перелік та вартість відповідних Послуг, предметів, а також розмір фінансових (штрафних) санкцій, які діють у Клубі та можуть бути застосовані до осіб, що порушують ці Правила та/або інші правила/інструкції, які діють у Клубі.

Тренерський персонал клубу **–** Персонал Клубу, під наглядом, керівництвом та за допомогою якого відбуваються тренування та інші заняття у Клубі.

Треті особи **–** будь-які інші особи, які не є Членами Клубу.

Територія Клубу **–** приміщення в якому розміщується Клуб чи будь-яка його частина.

Тренажерний зал **–** приміщення, в якому розміщено тренажери, силові тренажери, кардіо тренажери, зал для заняття з «вільною» вагою. В тренажерній залі відбуваються тренування за допомогою Тренажерів, кардіо тренажерів та вільних вагів.

Член клубу (Клієнт) **–** фізична особа, яка отримала (набула) членство у фітнес- клубі «GRAFIT» шляхом укладання Договору, повністю прийняла та виконує ці Правила та інші інструкції, що діють у Клубі.

Членство у Клубі (Членство) **–** це іменне (персональне) право фізичної особи користуватися послугами фітнес-клубу «GRAFIT», відповідно до обраного виду та категорії (підвиду) членства, а також право брати участь в клубних заходах, організованих для членів фітнес-клубу.

Шафка для речей та одягу (Шафка) **–** місце тимчасового зберігання особистих речей Членів та Гостей Клубу.

Штрих-код (Fitness ID) **–** це унікальний код з номером, а саме графічне зображення у вигляді комбінації чорних та білих смуг і пробілів різної товщини, який містить закодовану інформацію про клієнта, зокрема 4-значний код ідентифікації клієнта.

РОЗДІЛ ІІІ. ОФОРМЛЕННЯ ЧЛЕНСТВА У МЕРЕЖІ ФІТНЕС-КЛУБІВ «GRAFIT»

Членство в Клубі оформлюється Адміністратором Клубу, який знайомить зацікавлених осіб з Клубом, ознайомлює з Послугами та Додатковими послугами Клубу, консультує за видами та категоріями Членства в Клубі та з умовами оформлення Членства у Клубі.

Членство в Клубі триває на період дії абонементу, який придбавається Членом Клубу, шляхом укладання Договору та оплати Послуг відповідно до Тарифів Клубу.

Після закінчення терміну дії абонементу, він може бути продовжений відповідно до порядку оформлення Членства Клубу, умов та Тарифів які діють на дату його продовження.

Термін дії абонементу може бути зупинений (заморожений) на підставі звернення Члена Клубу до Адміністратора Клубу та виключно в межах строку дії абонементу Клієнта.

Клуб залишає за собою право відмовити в оформленні Членства особі, щодо якої є достатні підстави вважати, що оформлення Членства такій особі може спричинити шкоду будь-якій особі, чи може мати наслідки у вигляді зниження рівня безпеки і комфорту на території Клубу, а також обмеження прав та інтересів Членів Клубу.

Оформлення Членства в Клубі здійснюється менеджером/співробітником Клубу наступним чином:

- встановлюється особа, яка має можливість набути Членство у фітнес-клубі «GRAFIT» шляхом отримання від потенційного Клієнта будь-якого документа, що підтверджує особу (зокрема але не виключно: паспорт, водійське посвідчення, інформація з сервісу «ДІЯ» тощо);
- отримання від цієї особи інформації, необхідної та достатньої для занесення усіх даних до Анкети-Заяви, а саме: ПІБ, дата народження, контактний телефон особи (мобільний та/чи робочий, та/чи домашній (за вибором особи); електронна адреса для листування та надання періодичної інформації, фактична адреса проживання. Інформація про особу необхідна для ідентифікації такої особи та оформлення на її ім'я членського абонементу і є конфіденційною інформацією, яка підлягає розголошенню у випадках, встановлених чинним законодавством.
- отримання від потенційного Клієнта додаткової інформації, а саме: про стан здоров'я, наявність будь-яких обмежень при фізичних навантаженнях, наявність хвороб, в т.ч. опорно-рухового апарату, вагітність тощо. У разі не зазначення будь-якої додаткової інформації щодо стану свого здоров'я, така особа підписанням Анкети-заяви підтверджує задовільний стан свого здоров'я та відсутність будь-яких протипоказань для отримання Послуг, що надаються Клубом;
- здійснюється фотографування Клієнта. Фото Клієнта зберігається в базі даних Клубу та використовується Клубом виключно з метою ідентифікації Клієнта під час користування Послугами Клубу, на що Клієнт надає свою згоду підписанням Договору;
- Здійснюється оплата Членства у відповідності з умовами Договору;
- Підписанням Анкети-Заяви Клієнт приєднується до Договору та підтверджує, що він ознайомлений Клубом з цими Правилами, Тарифами Клубу, і йому відомо, що діюча редакція Правил Клубу та Тарифів Клубу розміщені на сайті Клубу в мережі інтернет за адресою: https://grafitgym.ua/, а також Клієнту відомо, що інструкція з використання тренажерів розміщена безпосередньо на самих тренажерах або знаходяться на інформаційному табло тренажера та зобов'язується перед використанням тренажерів ознайомитись з інструкцією з використання тренажерів та дотримуватись її.

Член Клубу має право оформити Клубний Абонемент для особи віком з 14 до 16 років з дотриманням вищезазначеного порядку оформлення Членства у Клубі. При цьому відвідування Клубу особою віком з 14 до 16 років дозволено ВИКЛЮЧНО за умови надання одним з батьків своєї письмової згоди на отримання Послуг Клубу його дитиною та за умови здійснення попередньої оплати:

- заняття з тренером

АБО

- в супроводі Члена Клубу старше 18 років, який нестиме відповідальність за життя та здоров'я неповнолітньої особи.

Відвідування Клубу з метою отримання Послуг Клубу особами до 14 років ЗАБОРОНЕНО.

Батьки/Члени Клубу, які здійснюють супровід дитини віком з 14 до 16 років несуть персональну відповідальність за дітей на території Клубу, при цьому на дітей поширюється всі правила і документи, що регламентують роботу Клубу.

Оформленням Членства в Клубі та укладанням Договору Клієнт надає безвідкличну згоду на наступне:

- у разі погіршення епідеміологічної ситуації в Україні та можливого запровадження карантинних обмежень, з метою убезпечення Клієнтів Клубу від поширення інфекційних захворювань, з метою дотримання розпоряджень, постанов та рекомендацій КМУ, МОЗ та Головного державного санітарного лікаря України, Клієнт надає безвідкличну згоду на проведення температурного скринінгу при вході до фітнес-клубу «GRAFIT». Відмова Клієнта від проведення температурного скринінгу є підставою для недопущення Клієнта на територію Клубу. У разі запровадження обов'язкових додаткових вимог, пов'язаних з наданням Послуг, виконання таких вимог є обов'язковим;

- у зв'язку із запровадження воєнного стану на території України відповідно до Указу Президента України № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» з 24 лютого 2022 року, у разі появи загрози життю та здоров'ю для Членів Клубу та/або Гостей Клубу та/або Персоналу Клубу, у зв'язку зі збройною агресією російської федерації, діяльність Клубів, що входять до мережі фітнес-клубів «GRAFIT» може бути тимчасово припинено, про що буде повідомлено на сайті Клубу;

- Член Клубу погоджується з тим, що саме він несе відповідальність за своє життя і здоров'я під час користування Послугами Клубу та не матиме до Клубу будь-яких претензій в т.ч. майнового характеру, у випадку погіршення стану свого здоров'я, а також зобов'язується нести відповідальність у випадку завдання шкоди життю та здоров'ю іншим відвідувачам Клубу своїми діями, в т.ч. з необережності;

- приносити до Клубу будь-яку зброю ЗАБОРОНЕНО цими Правилами для усіх Членів Клубу та/або Гостей Клубу. Клуб не приймає зброю на тимчасове зберігання. Зокрема у Клубі ЗАБОРОНЕНО носіння холодної, вогнепальної та будь-якого іншого виду зброї. У разі якщо співробітниками Клубу буде виявлено наявність у Члена Клубу та/або Гостя Клубу будь-який вид зброї або у співробітника Клубу виникне підозра про можливу наявність у Члена Клубу та/або Гостя Клубу зброї, останні зобов'язуються надати можливість співробітникам Клубу оглянути особисті речі, а у випадку відмови будуть повідомлені про те, що співробітниками Клубу будуть викликані представники правоохоронних органів;

- проходження в приміщення Клубу і знаходження на тренувальних майданчиках з ручною поклажею закритого типу та великогабаритних розмірів ЗАБОРОНЕНО. У разі необхідності використання Членом Клубу власного спортивного інвентарю габаритного розміру під час отримання Послуг Клубу, обов'язковим є звернення до адміністрації Клубу та отримання відповідного дозволу;

- у разі якщо у співробітників Клубу виникне підозра про крадіжку Членом Клубу та/або Гостем Клубу будь-якого майна, яке є власністю Клубу, такі особи зобов'язуються надати можливість оглянути їх особисті речі, а у випадку відмови будуть повідомлені про те, що співробітниками Клубу будуть викликані представники правоохоронних органів;

- Член Клубу поінформований, що Приміщення Клубу не облаштовані як укриття та не є захисними спорудами, а також поінформований, що адреса найближчого укриття/захисної споруди зазначена на рецепції кожного Клубу та у куточку споживача;

- Член Клубу погоджується з тим, що в період роботи Клубу при отриманні сигналу «Повітряна тривога» та до отримання сигналу «Відбій повітряної тривоги» Клуб має право припинити надання Послуг у Клубі. Кожен Клієнт зобов'язаний дотримуватися порядку дій під час надзвичайних ситуацій, зокрема при отриманні сигналу «Повітряна тривога», що передбачено пунктом 1, частини 2, статті 21 Кодексу Цивільного Захисту України та частиною 3, статті 21 Кодексу Цивільного Захисту України. Якщо Член Клубу уклав Договір про надання спортивно-оздоровчих послуг на користь неповнолітньої особи, яка відвідує Клуб разом із ним, такий Клієнт зобов'язаний особисто забезпечити евакуацію такої неповнолітньої особи з території Клубу у своєму супроводі, одразу після отримання сигналу «Повітряна тривога».

Клуб не несе відповідальності за збереження життя і здоров'я Клієнтів у випадку ігнорування ними сигналу «повітряна тривога» та не здійснює примусову евакуацію;

- на проведення Клубом з метою забезпечення безпеки відео спостереження приміщень Клубу в присутності Клієнта (крім роздягальні, туалету та душових), а також на проведення Клубом або уповноваженими ним третіми особами фото- та відео- зйомки приміщень Клубу в присутності Клієнта (крім роздягальні, туалету та душових) з метою реклами, популяризації Послуг Клубу та в інших цілях.

РОЗДІЛ IV. ПЕРЕЛІК ПОСЛУГ, ЩО НАДАЮТЬСЯ МЕРЕЖЕЮ ФІТНЕС-КЛУБІВ «GRAFIT»

При виборі Членом Клубу Послуги, він усвідомлює, що Послуга має строк для активації, та чіткі терміни надання послуги.

Активація Абонементу здійснюється не пізніше ніж через 30 днів з моменту оплати, при цьому строк дії Клубного Абонементу почне перебіг з дати активації Послуги. У разі не активації Клубного Абонементу впродовж 30 календарних днів, його активація буде розпочата автоматично на 31 день після оплати.

4.1. ОСНОВНІ ПОСЛУГИ
Види Абонементів на заняття у Клубі

ДЕННИЙ АБОНЕМЕНТ на місяць (без права заморозки) / на три місяці (без права заморозки)/ на пів року (14 днів заморозки – два рази на період заморозки)
- Активація абонементу протягом 30 календарних днів з дня придбання
- Користування послугами Клубу до 17:00
- Вступне заняття з тренером
- Заняття в тренажерному залі та кардіо зоні
- Користування роздягальнею та душовою (згідно графіку роботи душової)
- Доплата за вечірнє відвідування (після 17:00) дорівнює 50% вартості разового відвідування Клубу.

БЕЗЛІМІТНИЙ АБОНЕМЕНТ на місяць (7 днів заморозки – один раз на період заморозки) / на три місяці (14 днів заморозки - два рази на період заморозки) / на пів року (21 день заморозки - три рази на період заморозки).
- Активація абонементу протягом 30 календарних днів з дня придбання
- Пн-нд: згідно графіку роботи Клубу (вказаний в додатку)
- Вступне заняття з тренером
- Заняття в тренажерному залі та кардіо зоні
- Користування роздягальнею та душовою (згідно графіку роботи душової)
- Гостьовий візит.

РАЗОВЕ ВІДВІДУВАННЯ КЛУБУ
- Пн-нд: згідно рафіку роботи Клубу (вказаний в прейскуранті)
- Користування роздягальнею та душовою (згідно графіку роботи душової).

4.2. ДОДАТКОВІ ПОСЛУГИ

ЗАНЯТТЯ З ТРЕНЕРОМ - передбачає одночасне тренування не більше трьох осіб.

ІНДИВІДУАЛЬНЕ ЗАНЯТТЯ З ТРЕНЕРОМ - передбачає одночасне тренування не більше однієї особи.

СПЛІТ ЗАНЯТТЯ З ТРЕНЕРОМ - передбачає одночасне тренування двох осіб, які займаються на особливих умовах (з можливістю допуску ще однієї особи на тренування).

МАССАЖ – передбачає отримання послуг массажиста відповідно до обраного виду массажу. Види массажів та їх тривалість вказані в Тарифах Клубу, що розміщені на ресепшені. З метою отримання послуги массажу обов'язковим є наявність рушника.

Клуб залишає за собою право надавати інші додаткові послуги, опис та вартість яких будуть вказані в Тарифах Клубу, що розміщені на рецепції та на сайті Клубу.

4.3. Умови користування додатковими послугами ДОДАТКОВІ ПОСЛУГИ НАДАЮТЬСЯ КЛУБОМ ЗА УМОВИ ПОПЕРЕДНЬОЇ ОПЛАТИ ТА ПОПЕРЕДНЬОГО БРОНЮВАННЯ ЧАСУ НАДАННЯ ТАКОЇ ПОСЛУГИ

Бронювання часу Додаткової послуги здійснюється виключно за умови:

- наявності не використаних Додаткових послуг з блоку оплачених послуг;

АБО

- здійснення попередньої оплати за наступну Додаткову послугу у розмірі 100% - у разі використання останнього заняття з блоку оплачених Додаткових послуг або у разі наміру отримати разову Додаткову послугу з попереднім бронюванням часу.

Повідомлення клієнтом про перенесення або скасування замовленої Додаткової послуги повинно відбуватися не пізніше аніж за 4 години до забронюваного часу Додаткової послуги в робочий час клубу.

При несвоєчасному попередженні про відміну або скасування **Додаткової послуги**, Член Клубу, підписанням Заяви на отримання додаткових послуг у фітнес – клубі «GRAFIT», доручає Клубу здійснити зарахування оплаченої Додаткової послуги з блоку оплачених Додаткових послуг (*у разі придбання блоків Додаткових послуг*) або суми попередньої оплати (*у разі здійснення попереднього бронювання разової Додаткової послуги*) у якості оплати за Додаткову послугу, яка була відмінена Членом Клубу з порушенням вищезазначених строків. В такому випадку Додаткова послуга вважається наданою та оплаченою.

Повернення коштів за Додаткові послуги можливе лише у разі порушення умов надання додаткових послуг фітнес – клубом «GRAFIT».

Блоки Додаткових послуг «Заняття з тренером» діють протягом строку, який передбачений умовами кожного виду блоку, а саме:

Блок на 6 занять з тренером – 21 день*

Блок на 10 занять з тренером – 30 днів*

Блок на 18 заняття з тренером – 45 днів*

**Строк дії блоку занять розпочинається від дати першого заняття та закінчується в останній календарний день строку його дії. При цьому, якщо перше заняття не було замовлене Клієнтом протягом 30 днів з моменту придбання відповідного блоку занять, блок занять автоматично активується на 31 (тридцять перший) день після його придбання.*

Строк дії блоку занять може бути тимчасово зупинений (заморожений) на підставі звернення Члена Клубу до Адміністратора Клубу та виключно в межах строку дії абонементу Члена Клубу.

РОЗДІЛ V. ОПЛАТА ПОСЛУГ, ЩО НАДАЮТЬСЯ МЕРЕЖЕЮ ФІТНЕС-КЛУБІВ «GRAFIT»

ПОСЛУГИ НАДАЮТЬСЯ НА УМОВАХ ПЕРЕДОПЛАТИ

Інші умови оплати Послуг можуть бути погоджені між Клієнтом та Керівництвом Клубу на підставі відповідного звернення Клієнта.

Член Клубу, який має намір користуватися Послугами Клубу, зобов'язаний здійснити попередню оплату Послуг, які він має намір отримати, шляхом оплати через Платіжні Сервіси у Додатку та/або внесення готівкових коштів в касу Клубу згідно умов Договору та цих Правил та/або Тарифів. Здійсненням оплати, Член Клубу підтверджує своє ознайомлення з умовами надання Послуги, яка ним оплачується.

Оплата Членства проводиться в національній валюті України.

Підставою для перерахування коштів можуть бути, зокрема, але не виключно: Оплата Членства, оплата занять з інструктором, доплата за перевищення строку (часу) користування Послугою, доплата у інших випадках, передбаченні цими Правилами та Договором, оплата штрафних (фінансових) санкцій, оплата втрати або пошкодження (знищення) майна Клубу.

Оплата компенсації за втрату, пошкодження, або знищення будь-якого майна Клубу, здійснюється Членом Клубу/Гостем Клубу негайно. Підписанням Договору, Клієнт надає згоду на відшкодування ним вартості пошкодженого, зіпсованого, знищеного ним майна Клубу у розмірі вартості такого майна, визначеної згідно Тарифів Клубу, а також на оплату штрафних санкцій, передбачених Правилами та/або Договором.

РОЗДІЛ VI. КЛУБНИЙ АБОНЕМЕНТ: ОФОРМЛЕННЯ, ПЕРЕОФОРМЛЕННЯ, ВИЛУЧЕННЯ

6.1. Оформлення Клубного Абонементу.

Після оплати та оформлення Членства, Члену Клубу оформлюється Клубний Абонемент мережі фітнес-клубів «GRAFIT» онлайн, який є підтвердженням Членства в Клубі.

Після оплати та оформлення Членства, Член Клубу повинен активувати Клубний Абонемент протягом 30-ти календарних днів з дня придбання абонементу, шляхом відвідання вступного заняття з інструктором/користування Послугами Клубу.

При оформленні абонементу, новий Член клубу отримує право на вступне заняття з інструктором, яке можна використати одноразово, впродовж першого місяця після

активації Клубного Абонементу. Вступне заняття не є обов'язковим та надається за бажанням Члена Клубу.

Член Клубу зобов'язаний відсканувати Штрих-код при вході в Клуб на рецепції Клубу.

Для оформлення Клубного Абонементу необхідно сфотографуватися у адміністратора або менеджера.

Штрих-код є єдиною підставою пропуску Клієнта до Клубу. У разі відсутності у Клієнта Облікового запису останньому може бути відмовлено у відвідуванні Клубу.

6.2. Переоформлення Клубного Абонементу.

Член Клубу має право переоформити своє Членство на Третю особу (якщо це прямо передбачено умовами Договору та придбаного абонементу).

Переоформлення Членства на Третю особу відбувається за участі Адміністрації або Менеджера Клубу та за особистої присутності Члена Клубу і Третьої особи, на яку буде переоформлюватись Членство у Клубі та оформлюватись Клубний Абонемент.

Третя особа повинна відповідати усім критеріям (вимогам), які пред'являються до майбутніх Членів Клубу, викладених у цих Правилах та пройти процедуру оформлення, передбачену Правилами Клубу, діючими на дату оформлення її Членства у Клубі.

6.3. Вилучення Клубного Абонементу.

У разі використання третьою особою Облікового Запису, який їй не належить, власнику Клубного Абонементу автоматично блокується доступ до Клубу.

В такому випадку керівництво Клубу приймає рішення щодо можливості подальшого користування власником Клубного Абонементу, що порушив умови Договору, Послугами Клубу.

У разі прийняття рішення про відмову у наданні Послуг Клубу власнику Клубного Абонементу, який передав її третій особі, Клубний Абонемент підлягає блокуванню, а її власник заноситься до Чорного списку Клубу.

РОЗДІЛ VII. ЗУПИНЕННЯ ТА ПРИПИНЕННЯ ЧЛЕНСТВА КЛУБУ

7.1. Призупинення Членства у Клубі може відбуватись за ініціативою Члена Клубу та за ініціативою Клубу

Призупинення Членства у Клубі за ініціативою Члена Клубу відбувається на підставі відповідної письмової заяви Члена Клубу із зазначенням конкретного терміну в межах строку дії абонементу Члена Клубу.

7.2. Призупинення Членства у Клубі за ініціативою Клубу

Клуб має право у односторонньому порядку призупинити Членство у Клубі конкретного Клієнта за наявності однієї чи декількох підстав:

- Візуальна оцінка зовнішнього стану Члена Клубу дає підстави Персоналу Клубу зробити висновок, що такому Члену Клубу необхідно пройти медичний огляд з метою отримання дозволу лікаря на заняття у Клубі;
- Спричинення діями Члена Клубу шкоди майну та/або Персоналу Клубу, та відмова такого Члена від компенсації вартості майна (обладнання) Клубу та/або його Персоналу Клубу;
- Зневажливе ставлення Члена Клубу до Персоналу Клубу та/або інших відвідувачів Клубу.

7.3. Припинення Членства у Клубі

Членство у Клубі припиняється у відповідності з цими Правилами та Договором.

Членство у Клубі припиняється за взаємною згодою Сторін на підставі письмової заяви Члена Клубу.

Членство у Клубі припиняється у односторонньому порядку з ініціативи Клубу в наступних випадках:

- у разі повторного протягом дії Договору порушення Членом Клубу умов Договору та/або Правил Клубу та інших положень (інструкцій, порядку), які діють у Клубі;
- у випадку повторної відмови від компенсації вартості майна (відшкодування шкоди), спричиненої діями Члена Клубу майну та/або Персоналу Клубу;
- у разі неодноразових скарг, які надійшли від Членів та Персоналу Клубу на такого члена, у зв'язку з поведінкою останнього, що порушує Правила Клубу, загально визнані норми етикету та моралі;
- у інших випадках, визначених Договором та законодавством України.

РОЗДІЛ VIII. ПРАВИЛА ПЕРЕБУВАННЯ У ПРИМІЩЕННЯХ КЛУБУ

8.1. Ваше здоров'я

Клуб не є медичною установою, не може оцінити стан здоров’я Клієнта (окрім явного візуального погіршення стану здоров’я) та не надає рекомендацій щодо відповідності фізичних навантажень стану здоров’я Клієнта.

Адміністрація Клубу просить Членів та Гостей Клубу уважно, розумно і відповідально ставитися до стану свого здоров'я і негайно повідомляти Тренерському персоналу Клубу про будь-який випадок погіршення самопочуття під час перебування в Клубі, а також про будь-які обмеження чи додаткові вимоги до занять в Клубі, рекомендовані фахівцями у галузі медицини.

Член Клубу зобов'язаний протягом усього періоду Членства у Клубі та користування Послугами Клубу повідомляти Тренерський персонал Клубу про будь-яке погіршення стану свого здоров'я.

Член Клубу зобов'язаний після підтвердження факту настання вагітності негайно повідомити Тренерський персонал Клубу про зазначений факт та надати довідку з жіночої консультації (від лікаря акушера-гінеколога про перебіг вагітності), на підставі якої стане можливим визначити показання та рекомендації до занять в Клубі відповідно до спеціальної програми для вагітних. Відповідальність за наслідки, які можуть бути спричинені здоров'ю Члена Клубу, який не повідомив про свою вагітність, а також про перебіг вагітності та наявні ускладнення, лежить виключно на такому Членові Клубу.

Клуб залишає за собою право у односторонньому порядку припинити надання послуг Члену Клубу, шляхом не допущення останнього на територію Клубу чи вимагати від такого Члена Клубу залишити територію Клубу при невиконанні цим Членом вимог, встановлених в цьому Розділі, у тому числі при невиконанні Членом Клубу рекомендацій Тренерського персоналу Клубу або при погіршенні стану здоров'я Члена Клубу, підтвердженого Членом Клубу або Тренерським персоналом Клубу.

Клуб не несе відповідальності за шкоду, пов'язану з погіршенням здоров'я, якщо стан здоров'я Члена/Гостя Клубу погіршився внаслідок гострого захворювання, загострення травми або хронічного захворювання, наявного у нього до моменту відвідування.

8.2. Реєстрація та допуск до фітнес клубу «GRAFIT»

Перед початком відвідування Клубу, Член Клубу зобов'язаний пройти відповідну процедуру реєстрації, оформлення Членства, передбачену цими Правилами (здійснити фотографування, заповнення анкетних даних, підписання Договору, здійснення оплати, завантаження мобільного додатку Клубу).

Член Клубу зобов'язаний відсканувати Штрих-код при вході в Клуб на рецепції Клубу.

Штрих-код є єдиною підставою пропуску Клієнта до Клубу. У разі відсутності у Клієнта Облікового запису останньому може бути відмовлено у відвідуванні Клубу.

З метою забезпечення безпеки на території Клубу, Адміністратор/менеджер Клубу має право вимагати у будь-якої особи (при вході до Клубу і на територію Клубу) надати документ, що засвідчує особу (паспорт, водійське посвідчення тощо). У разі неможливості здійснення ідентифікації особи, Клуб має право не допустити таку особу у Клуб або до Послуг Клубу.

8.3. Етикет у Клубі

При вході в Клуб слід надягати бахіли.

На території Клубу ЗАБОРОНЯЄТЬСЯ:

- палити, перебувати в Клубі у нетверезому стані, вживати спиртні напої, наркотичні речовини, стимулятори, допінгові речовини, заборонені медикаменти;
- приносити з собою і зберігати будь-який вид зброї;
- приносити їжу в тренувальну зону;
- самостійно використовувати музичну та іншу апаратуру Клубу;
- нецензурні висловлювання/не нормативна лексика;
- знаходитись в приміщеннях Клубу без одягу. У роздягальні можливе знаходження у спідній білизні, в душовій - обов'язковим є використання купального костюму для жінок та плавок – для чоловіків або знаходження без одягу за задвинутою шторкою;
- входити на територію, призначену для службового користування, за винятком випадків, коли є спеціальне запрошення;
- присутність дітей до 6 років, в т.ч. на рецепції Клубу;
- присутність тварин.

Користування душовими здійснюється виключно у відповідності до графіку роботи душових, що розміщений на їх дверях.

На території Клубу ЗАБОРОНЯЄТЬСЯ здійснювати будь-які дії, що шкодять правам та інтересам Клубу, Членів та Гостей Клубу, а також Персоналу Клубу.

Члени та Гості Клубу зобов'язані дотримуватись правил етикету на території Клубу. Ні в якому разі не смітити і не вчиняти дій, які можуть спричинити забруднення. Забороняється використання відкритої тари в роздягальнях або робочій залі клубу (тренажерний зал, кардіо зона, зона функціоналу).

8.4. Форма одягу та вимоги до нього

Для занять у Клубі необхідно мати призначене для цього змінне взуття та одяг (верхня частина тіла повинна бути закрита): футболки, спортивні штани, торги, кросівки.

Проходити до тренажерної зали у взутті з вулиці ЗАБОРОНЯЄТЬСЯ. Клуб залишає за собою право не допустити до тренажерної зали та до занять Члена/Гостя Клубу, який має намір користуватись Послугами Клубу без змінного взуття.

ЗАБОРОНЯЄТЬСЯ займатися босоніж, в шкарпетках, в пляжних або домашніх тапочках тощо, виняток становлять спеціальні заняття (наприклад, йога, пілатес, стретчинг та ін.).

Перед заняттями не рекомендується використовувати парфуми з різким запахом.

Одяг повинен бути чистим та охайним.

8.5. Особиста гігієна

Персоналу, Членам та Гостям клубу необхідно дотримуватися загальних норм гігієни.

З метою особистої гігієни під час занять рекомендовано користуватися рушником.

Під час відвідування душової, використання рушника є обов'язковим.

8.6. Дотримання тиші

На території Клубу необхідно дотримуватися правил поведінки і бути уважним до оточуючих. Забороняється голосно і агресивно розмовляти, використовувати ненормативну лексику і вчиняти будь-які дії, які можуть шкодити оточуючим.

Взаємоповага - запорука комфорту для кожного Члена та Гостя Клубу.

Адміністрація Клубу рекомендує утриматись від використання мобільних телефонів в тренувальних зонах.

Будь-які публічні акції, які не узгоджені з керівництвом фітнес клубу «GRAFIT», заборонені. Під публічними акціями мається на увазі також поширення агітаційної інформації в усному порядку та поширення різного роду товарів, листівок, проведення рекламних акцій у політичних, соціальних та/або комерційних цілях.

8.7. Музика в Клубі

Вибір музичного супроводу на території Клубу здійснюється самостійно Клубом . Побажання з музичного супроводу від Членів та Гостей Клубу приймаються, але не є визначальними. Гучність музичного супроводу відповідає встановленому Клубом регламенту та не може бути змінена за побажанням Членів та Гостей Клубу.

8.8. Кліматичні системи

Згідно пори року та погодних умов вентеляційно-приточна система та кондиціювання відповідає встановленому Клубом регламенту та не може бути змінена за побажанням Членів та Гостей Клубу.

Самовільна зміна заданої температури Членами або Гостями Клубу ЗАБОРОНЯЄТЬСЯ.

8.9. Ролети

В приміщеннях Клубу з панорамними вікнами встановлені ролети для більш комфортного заняття і збереження прохолодної температури в літній період.

Регламент користування ролетами визначений Клубом і здійснюється черговим тренером.

Самостійна зміна положення ролетів Членами або Гостями Клубу ЗАБОРОНЯЄТЬСЯ.

8.10. Інші вимоги до занять у Клубі

У разі використання для заняття спортивного інвентарю Клубу, після закінчення заняття необхідно повернути спортивний інвентар в спеціально відведені для цього місця.

У разі виникнення будь-яких спірних ситуацій між Членом/Гостем Клубу та іншими особами на території Клубу, необхідно негайно повідомити про такий факт будь-якого з Тренерського персоналу Клубу або Адміністрацію Клубу.

ЗАБОРОНЯЄТЬСЯ виносити спортивне обладнання та інвентар із залів, в якому такий інвентар знаходиться.

Член Клубу у приміщеннях Клубу може користуватися послугами тільки Тренерського персоналу Клубу. Проведення персональних тренувань іншими відвідувачами Клубу

забороняється, окрім проведення персональних тренувань, що здійснюються на індивідуальних умовах за попереднім погодженням з керівництвом Клубу.

8.11. Перебування у Тренажерному залі

Перед початком занять на тренажерах Члени та Гості Клубу зобов'язані ознайомитись з інструкцією з користування тренажером та чітко виконувати усі рекомендації та вимоги такої інструкції. Інструкції з використання того чи іншою тренажера розміщені на самому тренажері або знаходяться на інформаційному табло тренажера.

Початок роботи на кардіо тренажері (бігова доріжка) здійснюється з бокових платформ до повного запуску полотна.

У будь-якому випадку Член або Гість Клубу має право проконсультуватись з питання використання тренажера з черговим тренером.

Категорично ЗАБОРОНЯЄТЬСЯ використовувати тренажер будь-яким іншим способом ніж той, який вказаний у інструкції до тренажеру.

Забороняється класти на покриття: обладнання, гантелі, грифи та інші предмети, які мають ризик їх пошкодити.

Забороняється кидати гантелі чи млинці на підлогу. Фітнес клуб обладнаний спортивним покриттям.

Під час використання грифів з млинцями, обов'язковим є використання фіксаторів.

Вправи з вільними вагами необхідно виконувати на відстані не менше 1,5-2 метрів від скла і дзеркал.

Необхідно стежити, щоб довгі і вільні деталі одягу, шнурки, рушники не потрапляли на рухомі частини тренажерів.

Користування тренажерами може бути тимчасово обмежене для проведення профілактичних, ремонтних та інших робіт.

Якщо Член/Гість Клубу використовує обладнання тренажерного залу більше одного підходу, необхідно бути уважним до інших осіб, які хотіли б скористатися таким обладнанням. Якщо Член/Гість Клубу помітив, що хтось чекає, поки він закінчить вправи на тренажері, Клуб звертається з проханням першим запропонувати робити підходи до тренажера по черзі, особі яка чекає.

Після роботи з вільною вагою обов'язковим є зняття млинців зі штанг та прибрання їх на спеціально визначені для них місця. Гантелі після використання необхідно ставити на стійку для гантелей. Після роботи з додатковим обладнанням, обов'язковим є прибирання його в спеціально відведені для такого обладнання місця.

При поломці або псуванні спортивного інвентарю необхідно припинити заняття і повідомити про це інструктора тренажерного залу. Заняття можуть бути продовжені тільки після усунення несправностей або заміни спортивного обладнання (інвентарю).

Під час занять на тренажерах користуйтеся рушником з метою особистої гігієни.

Перебування дітей віком з 14 до 16 років у тренажерному залі без супроводу Тренерського персоналу Клубу або Члена Клубу старше 18 років, який несе відповідальність за життя та здоров'я неповнолітньої особи та за відсутності письмового дозволу одного з батьків СУВОРО ЗАБОРОНЕНО.

Самостійні заняття дітей в тренажерному залі дозволені з 16 років. Діти віком від 14 до 16 років можуть займатися в тренажерному залі тільки з дозволу батьків, після огляду лікаря з наданням відповідної довідки та обов’язково у супроводі тренера.

Дітям до 14 років заняття та перебування в тренажерному залі ЗАБОРОНЯЄТЬСЯ. Перебування дітей віком до 6 років в приміщеннях Клубу ЗАБОРОНЕНО.

Проносити на територію Клубу будь-яких тварин ЗАБОРОНЕНО.

8.12. Закриття Клубу

Згідно встановленому регламенту Клубу Члени/Гості Клубу зобов'язані не пізніше ніж за 15 хвилин до завершення роботи Клубу покинути робочу зону Клубу, а за 5 хвилин до завершення робочого часу Клубу - покинути Клуб.

РОЗДІЛ IX. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ КЛУБУ

9.1. Члени Клубу мають право:

- отримувати необхідну і достовірну інформацію про роботу Клубу, Послугами якого вони користуються;

- вимагати надання Послуг, відповідно до цих Правил та умов Договору;

- самостійно на власний розсуд приймати рішення про виконання та/або невиконання рекомендацій Тренерського персоналу Клубу з обсягів навантаження, беручи на себе всю відповідальність за наслідки виконання та/або невиконання таких рекомендацій;

- висловлювати Клубу свої думки, пропозиції та рекомендації за кожним видом Послуг;

- користуватися можливістю призупинення (замороження) Клубного Абонементу, у тому випадку якщо така можливість передбачена відповідним видом Клубного Абонементу;

- Член Клубу має право переоформити Клубний Абонемент (оплачений обсяг послуг) на іншу особу віком від 16 років, яка не являється або не була раніше клієнтом Клубу, згідно з Прейскурантом на підставі відповідної заяви. Подальше переоформлення такого Абонементу забороняється.

Член Клубу має право провести гостьовий візит, якщо дана послуга передбачена Клубним Абонементом, для третьої особи, яка не є Членом Клубу.

9.2. Члени Клубу зобов'язані:

Перед початком відвідування Клубу, Член Клубу зобов'язаний пройти відповідну процедуру оформлення Членства, передбачену цими Правилами (здійснити фотографування, заповнення анкетних даних, підписання Договору, здійснити оплату).

Виконувати рекомендації Тренерського персоналу Клубу щодо правил користування тренажерами та спортивним обладнанням Клубу.

Члени Клубу зобов'язані дотримуватися і підтримувати громадський порядок і загальноприйняті норми поведінки, поводитися шанобливо по відношенню до інших відвідувачів, Персоналу Клубу, не допускати дій, що створюють небезпеку для оточуючих. Заборонено турбувати інших Членів Клубу, порушувати чистоту і порядок, використовувати в своїй промові ненормативну лексику.

Якщо вільні або мимовільні дії Членів Клубу створюють загрозу для їх власного життя і / або здоров'я, а також для здоров'я та / або життя оточуючих або суперечать загальноприйнятим нормам моралі та етики, співробітники Клубу мають право застосувати заходи до зазначених осіб у вигляді відсторонення від тренувань (перебування в Клубі), припинення Членства, виведення за межі Клубу або виклику співробітників правоохоронних органів.

9.3. Вживати і поширювати в Клубі алкогольні напої, медикаменти, наркотичні засоби, а також курити на території Клубу суворо ЗАБОРОНЕНО.

9.4. Відвідувати Клуб при наявності залишкових явищ алкогольного сп'яніння (похмільний синдром) ЗАБОРОНЕНО. При підозрі на наявність у Члена Клубу ознак алкогольного та / або наркотичного сп'яніння, а також залишкових явищ алкогольного

сп'яніння (похмільний синдром) співробітники Клубу мають право застосувати заходи до зазначених осіб у вигляді відсторонення від тренувань і виведення за межі Клубу або виклику співробітників правоохоронних органів.

9.5. Перебувати на території Клубу зі зброєю ЗАБОРОНЕНО. Забороняється приносити в Клуб легкозаймисті, вибухові речовини і боєприпаси.

9.6. У приміщеннях Клубу необхідно використовувати змінне взуття, для проходу до роздягальні у вуличному взутті, використовувати надані Клубом бахіли.

9.7. Клуб не несе відповідальність за втрачені особисті речі Клієнтів. У разі крадіжки або зникнення особистих речей, керівництво Клубу може надати записи відеокамер, лише після офіційного запиту поліції.

9.8. Клуб не несе відповідальності за завдання шкоди життю та здоров'ю Членом/Гостем Клубу іншому відвідувачу Клубу навмисно або з необережності (в т.ч шкоди завданої не правильним використанням Членом/Гостем Клубу тренажерів та/або спортивного інвентарю).

9.9. Клуб не несе відповідальності за будь-які несприятливі для Члена/Гостя Клубу наслідки, що виникли не з вини Клубу. Відповідальність Клубу обмежується обсягом та якістю наданих за цим Договором послуг та не розповсюджується на прийняті Членом/Гостем Клубу рішення про використання тих чи інших Послуг та їх наслідки.

9.10. Тренерський персонал Клубу/Менеджер/керівництво Клубу має право зробити зауваження Члену/Гостю Клубу у разі порушення ним Правил та вказати на підстави такого зауваження та/або скласти Акт про порушення Членом Клубу Договору, або Акт про факт нанесення шкоди майну (надалі разом – Акти). Акти мають бути складені комісією у складі не менше ніж з 2-х (двох) уповноважених осіб Клубу. У разі якщо Член/Гість Клубу відмовився від підписання Актів, Акти вважаються дійсними за умови дотримання процедури їх складання, передбаченої цим пунктом. З моменту набрання чинності Актів, тобто з моменту підписання їх комісією, Член/Гість Клубу несе відповідальність, у тому числі, але не виключно, матеріальну, передбачену цим Договором, Правилами та чинним законодавством України.

9.11. Член/Гість Клубу зобов'язаний відшкодувати негайно, але не пізніше 3 (трьох) днів з моменту пошкодження майна Клубу, вартість такого майна відповідно до Тарифів Клубу, які діють на дату пошкодження майна Клубу. Якщо тарифами не передбачена вартість пошкодженого майна, Член/Гість Клубу зобов'язується відшкодувати вартість такого майна на підставі даних щодо ринкової вартості такого майна, наданої Клубом.

9.12. У разі виникнення спорів Сторони вживають всіх можливих заходів до вирішення їх шляхом переговорів. У разі неможливості вирішення виниклої суперечки він підлягає вирішенню в установленому законом порядку в суді.

9.13. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання (неналежне виконання, прострочення виконання) своїх зобов'язань, якщо таке невиконання обумовлене дією обставин непереборної сили, що виникли після укладання цього Договору в результаті подій надзвичайного характеру, які та або інша сторона не могла ні передбачити, ні запобігти звичайними засобами (форс-мажор). При наявності й припиненні обставин непереборної сили сторона, для якої склалася неможливість належного виконання зобов'язань за цим Договором, повинна негайно повідомити іншу сторону.

РОЗДІЛ X. КЛУБ НЕ НЕСЕ ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ

10.1. За стан здоров'я Члена/Гостя Клубу, якщо причиною нанесення шкоди здоров'ю стало грубе порушення правил користування тренажерами або спортивним інвентарем.

10.2. За стан здоров'я і можливий травматизм:

- При порушенні Членом/Гостем Клубу правил відвідування Клубу;
- Якщо Член/Гість Клубу порушує рекомендації лікарів;
- За травми, отримані поза приміщеннями Клубу;
- За травми, отримані від протиправних дій третіх осіб;
- За травми, отримані з вини самого Члена/Гостя Клубу на території Клубу;
- За травми, отримані з вини інших відвідувачів Клубу на території Клубу;
- За шкоду, пов'язану з погіршенням здоров'я, якщо стан Клієнта, Гостя погіршився в результаті гострого захворювання, загострення травми або хронічного захворювання;

10.3. За загублені і/або залишені без нагляду речі. У випадку виявлення Членом Клубу крадіжки особистого майна, Клуб відповідальності не несе. При цьому про факт крадіжки та на підставі відповідного звернення Члена Клубу, Персонал Клубу повідомляє правоохоронні органи та всіляко сприяє встановленню обставин протиправного діяння з чітким дотриманням порядку, передбаченого чинним законодавством.

10.4. За технічні незручності, викликані проведенням сезонних, профілактичних і аварійних робіт службами комунального господарства. Клуб також не несе відповідальності за тимчасову неможливість надання Послуг у зв’язку із діями обмежувальних заходів, введених на підставі нормативних актів, прийнятих органами державної влади чи місцевого самоврядування, введення правового режиму надзвичайного або воєнного стану, та інших непередбачуваних обставин непереборної сили.